

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 17 BOTOȘANI
Aleea Teodor Boyan, Nr. 2, Botoșani
TEL: 0231584124; FAX: 023156850 / mail: scoala17btro@yahoo.com

ANUNT

CONCURS PENTRU OCUPAREA A
1 NORMĂ DE ÎNGRIJITOR STUDII MEDII COD COR 911201
ȘI
1 POST PAZNIC – STUDII MEDII COD COR 962907
PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

Școala Gimnazială Nr. 17, cu sediul în Botoșani, aleea Teodor Boyan, nr.2, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi contractuale vacante din compartimentul nedidactic - 1 post ÎNGRIJITOR și 1 post PAZNIC.

CONDIȚII NECESARE OCUPĂRII UNUI POST
DE NATURĂ CONTRACTUALĂ, VACANT:

- Pentru ocuparea postului contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 din Regulamentul- cadru aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, HG 1336/2022, O.U. nr. 34/12 mai 2023:

1. are cetățenia română și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale vacante de:

ÎNGRIJITOR

- Condiții de studii: generale sau medii;
- Cunoașterea normelor PSI și SSM;
- Cunoașterea și respectarea condițiilor igienico-sanitare;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Disponibilitate la program flexibil.
- Abilități de comunicare și relaționare;

PAZNIC

- Condiții de studii: generale sau medii;
- **Atestat ca agent de pază și ordine**
- Disponibilitate la program flexibil.
- Alte calificări profesionale constituie un avantaj;
- Cunoașterea normelor PSI și SSM;
- Cunoașterea și respectarea condițiilor igienico-sanitare;
- Abilități de comunicare și relaționare

**DOCUMENTE SOLICITATE
PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS:**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale, aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, **pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare, (formular din HG 1336/2022, Anexa 2, de la la secretariatul unității);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (și originalul în vederea verificării conformității copiilor cu originalul);
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (și originalele în vederea verificării conformității copiilor cu originalele);
4. Copie carte de muncă, filă registru (REVISAL) sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. De la poliție **Certificat de cazier judiciar;**
6. De la poliție **Certificat de integritate comportamentală;**
7. Adeverință medicală cu mențiunea **“apt pentru angajare”** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către medicina muncii;
8. Recomandare de la ultimul loc de muncă;
9. Curriculum vitae însoțit de documente justificative;
10. Numărul de telefon.
11. Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus.

CALENDARUL PROBELOR DE CONCURS:

- **Depunerea dosarelor de concurs: până la data de marți 19.09.2023 inclusiv** - în zilele lucrătoare între orele 09.00-12.00, la secretariat.
- **Selecția dosarelor și afișarea listei candidaților admiși în vederea susținerii concursului:** miercuri 20.09.2023, ora 14.00 la sediul școlii.
- **Depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor:** miercuri 20.09.2023, ora 16.00 la sediul școlii
- **Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor:** joi 21.09.2023 ora 12.00 la sediul școlii.
- **Proba scrisă:** marți 26.09.2023, ora 10.00.
- **Proba practică:** marți 26.09.2023, ora 11.00.
- **Proba interviu:** marți 26.09.2023, ora 12.00.
- **Afișarea rezultatelor:** 26.09.2023, ora 13.00.
- **Depunere contestații:** marți 26.09.2023, până la ora 14.00.
- **Soluționare contestații:** marți 26.09.2023 până la ora 15.00.
- **Afișare rezultate finale:** marți 26.09.2023 ora 15.30.

BIBLIOGRAFIE ÎNGRIJITOR

- Legea nr. 98/1994 -Legea privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de igiena și sanatare publica;
- Hotărârea nr. 924/11.08.2005
- Legea 319 din 2006 Legea securității și sanatare în muncă, Capitolul I și IV.
- ORDINUL Nr. 1955 / 1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor
- ORDIN nr. 536/23.06.1997 privind aprobarea Normelor de igiena și a recomandărilor privind mediul de viață al populației
- Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
- OMEN nr. 5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar; Titlul IV – Personalul unităților de învățământ; Capitolul III -Personalul nedidactic

BIBLIOGRAFIE PAZNIC

- Legea 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul VI., art.47,48.
- Hotărârea nr 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- Legea nr 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în muncă; Capitolul I. și IV.
- Legea nr 307/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor; Capitolul I și II.
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul II.
- OMEN nr. 5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar; Titlul IV – Personalul unităților de învățământ; Capitolul III - Personalul nedidactic.

DIRECTOR,
PROF. ASIMINICESEI VASILE

